

# **Statut Studenckiego Stowarzyszenia Młodzieży Katolickiej „Wieczernik”**

## ***Rozdział I***

### ***Postanowienia ogólne***

#### § 1. Nazwa, siedziba, teren i prawna podstawa działania

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Studenckie Stowarzyszenie Młodzieży Katolickiej „Wieczernik”, zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej Stowarzyszenie „Wieczernik”.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Rzeszów.
4. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska.
5. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną
6. Stowarzyszenie działa w oparciu o kanon 299 Kodeksu Prawa Kanonicznego oraz przepisy zawarte w ustawie: Prawo o Stowarzyszeniach - Dz. U. Nr 20 (1989) poz. 104 z późniejszymi zmianami, a także w ustawie "O stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej" - Dz. U. Nr 29 (1989) poz.154 z późniejszymi zmianami, jako prywatne, katolickie Stowarzyszenie wiernych.

#### § 2. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci, logo oraz odznak zgodnie z przepisami w tym zakresie.

## ***Rozdział II***

### ***Członkowie Stowarzyszenia***

#### § 3. Członkostwo w stowarzyszeniu

1. Stowarzyszenie zrzesza młodych katolików.
2. Członkami zwykłymi stowarzyszenia mogą być studenci studiów licencjackich, uzupełniających magisterskich, jednolitych studiów magisterskich, studiów doktoranckich, studiów podyplomowych, którzy swoje życie prywatne oraz uczestnictwo w życiu publicznym pragną oprzeć na wartościach i zasadach zawartych w nauczaniu Kościoła Katolickiego.
3. Członkiem wspierającym może zostać organizacja, instytucja, przedsiębiorstwo lub inny podmiot posiadający osobowość prawną, który wspiera Stowarzyszenie w realizacji jego założeń statutowo – programowych. W pracach Stowarzyszenia członek wspierający reprezentowany jest przez upoważnionego przedstawiciela.
4. Członkami stowarzyszenia mogą być także uczniowie ostatnich klas szkół ponadgimnazjalnych, absolwenci uczelni wyższych, a także nauczyciele akademicy.
5. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.

6. Założyciele Stowarzyszenia stają się członkami Stowarzyszenia w dniu jego erygowania.
7. O przyjęciu danej osoby w poczet członków zwyczajnych, honorowych i wspierających decyduje Zarząd Główny.
8. Członkowie wspierający i honorowi zwolnieni są z opłacania składki członkowskiej.

§ 4. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo:

1. Korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego do wszystkich władz Stowarzyszenia.
2. Wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących celów Stowarzyszenia.
3. Uczestniczyć w życiu Stowarzyszenia w tym: we wspólnych spotkaniach, wyjazdach, zjazdach, rekolekcjach.
4. Korzystać ze świadczeń i pomocy Stowarzyszenia na zasadach określonych regulaminem uchwalonym przez Zarząd Główny.

§ 5. Do obowiązków członków Stowarzyszenia należy:

1. Wspierać i realizować cele Stowarzyszenia.
2. Postępować zgodnie ze statutem, regulaminem Stowarzyszenia i uchwałami Stowarzyszenia.
3. Systematycznie opłacać składki członkowskie i spełniać inne zadeklarowane wobec władz Stowarzyszenia świadczenia.
4. Wykonywać pracę na rzecz Stowarzyszenia i troszczyć się o jego rozwój.

§ 6. Ustanie członkostwa następuje z chwilą:

1. Wystąpienia członka ze Stowarzyszenia.
2. Wykluczenia członka ze Stowarzyszenia uchwałą Zarządu Głównego Stowarzyszenia.
3. Śmierci członka Stowarzyszenia.
4. Skreślenia w przypadku niedopełnienia obowiązków członkowskich.

§ 7. Od decyzji o wykluczeniu lub skreśleniu członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§ 8. Zawieszenie w prawach i obowiązkach członka Stowarzyszenia

1. Członek Stowarzyszenia może zostać zawieszony w prawach i obowiązkach członka decyzją Zarządu Głównego, jeśli wystąpią przyczyny losowe: długotrwała choroba, wyjazd zagraniczny.
2. Zawieszenie członka zwyczajnego ustaje z chwilą złożenia przez niego Zarządowi Głównemu oświadczenia o gotowości do aktywnego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia.

§ 9. Asystent kościelny

1. Jest wybierany przez Zarząd Główny Stowarzyszenia, a następnie zatwierdzany przez biskupa Diecezji Rzeszowskiej.
2. Ma prawo do udziału we wszystkich zebraniach Stowarzyszenia.

3. Ma decydujący głos w sprawach wiary.
4. W sprawach organizacyjnych zachowuje głos doradczy.

§ 10. Stowarzyszenie dla realizacji celu i zadań statutowych może zatrudnić niezbędną liczbę pracowników oraz zawierać umowy cywilnoprawne.

### ***Rozdział III***

#### ***Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji***

##### § 11. Cele stowarzyszenia

1. Kształtowanie duchowej i intelektualnej postawy członków Stowarzyszenia poprzez pogłębione uczestnictwo w życiu liturgicznym Kościoła.
2. Kształtowanie indywidualnych i społecznych postaw młodzieży akademickiej, dla upowszechnienia jej zaangażowania w życie społeczności akademickiej, społeczeństwa i narodu.
3. Działalność charytatywno – opiekuńcza i wolontarystyczna.
4. Praca wychowawcza wśród dzieci i młodzieży szerząca zasady moralne i prawdy wiary.
5. Promowanie wartości chrześcijańskich w tym: równości społecznej, poszanowania praw jednostki.
6. Podejmowanie działań i inicjatyw służących przeciwdziałaniu biedzie i wykluczeniu społecznemu.
7. Promowanie działań mających na celu przeciwdziałanie uzależnieniom.
8. Propagowanie bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym.
9. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
10. Podtrzymywanie tradycji narodowej, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
11. Troska o rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania w duchu katolickim.
12. Zaangażowanie w rozwój fizyczny dzieci i młodzieży.
13. Upowszechnianie zdrowego trybu życia i sportu.
14. Wspieranie kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji.
15. Promowanie muzyki o tematyce chrześcijańskiej.
16. Promowanie mediów katolickich.
17. Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
18. Działanie na rzecz współpracy transgranicznej.
19. Promowanie godności i nienaruszalności życia ludzkiego od momentu poczęcia do naturalnej śmierci.

##### § 12. Sposoby realizacji celów Stowarzyszenia

1. Współpraca z władzami akademickimi uczelni z regionu i samorządami studenckim oraz krajowymi i zagranicznymi stowarzyszeniami akademickimi.

2. Wspieranie działalności i współpraca z Duszpasterstwem Akademickim „Wieczernik” oraz innymi duszpasterstwami akademickimi Diecezji Rzeszowskiej.
3. Współpraca z Ruchem Apostolstwa Młodzieży Diecezji Rzeszowskiej w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć i projektów.
4. Współpraca z innymi organizacjami z kraju i zagranicy mającymi te same wartości i realizującymi podobne cele.
5. Organizowanie koncertów ewangelizacyjnych i koncertów piosenki religijnej.
6. Współdziałanie z ruchami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami i organizacjami, działającymi na rzecz dobra wspólnego, poprzez organizacje: akcji charytatywnych, promocję i organizację wolontariatu, ruchy trzeźwości, ruchy ekologiczne, promocję i organizację imprez turystycznych.
7. Wspomaganie organizacji Mszy Świętych, spotkań modlitewnych, rekolekcji i pielgrzymek.
8. Organizowanie sekcji samokształceniowych, kursów i konferencji.
9. Organizowanie imprez kulturalno-oświatowych, takich jak akademie, koncerty, konkursy.
10. Organizowanie wystaw i pokazów.
11. Organizowanie wykładów, zebrań, sympozjów i spotkań dyskusyjnych.
12. Prowadzenie działalności informacyjnej i wydawniczej.
13. Realizację różnorodnych projektów z wykorzystaniem funduszy społecznych, funduszy Unii Europejskiej oraz pozostałych funduszy krajowych, zagranicznych i międzynarodowych.
14. Organizowanie zbiórek publicznych.
15. Organizowanie imprez dochodowych.
16. Występowanie o dotacje finansowe do instytucji państwowych, samorządowych, spółdzielczych, prywatnych i innych.
17. Pomoc dla członków Stowarzyszenia, którzy pozostają w szczególnie trudnej sytuacji losowej.
18. Współpraca z organizacjami z krajów wchodzących w skład Euroregionu Karpackiego.
19. Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
20. Prowadzenie działalności gospodarczej umożliwiającej realizację celów statutowych, na podstawie odrębnych przypisów.
21. Współpraca z mediami katolickimi i świeckimi.

## ***Rozdział IV***

### ***Struktura organizacyjna***

#### **§ 13. Władze Stowarzyszenia i ich kadencja**

1. Władzami Stowarzyszenia są Walne Zebranie Członków, Zarząd Główny oraz Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu Głównego oraz Komisji Rewizyjnej trwa rok, a ich wyboru dokonuje Walne Zebranie Członków.

## § 14. Walne Zebranie Członków

1. W Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział:
  - a) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
  - b) z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Walne Zebranie Członków może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd Główny Stowarzyszenia raz w roku w terminie do dnia 31 października jako zgromadzenie sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu Głównego Stowarzyszenia, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na żądanie 1/3 członków Stowarzyszenia. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Zarząd Główny zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie 14 dni od daty przedstawienia żądania zwołania Zebrania.
6. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia, w sprawach nierozstrzygniętych decyduje głos przewodniczącego zebrania.

## § 15. Uprawnienia Walnego Zebrania Członków

1. Ustalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia.
2. Wybór i odwołanie Prezesa Zarządu Głównego, Członków Zarządu Głównego i Komisji Rewizyjnej.
3. Zatwierdzanie sprawozdań finansowych.
4. Uchwalanie zmian statutu.
5. Rozpatrywanie odwołań członków Stowarzyszenia od uchwał Zarządu Głównego.
6. Rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Głównego i Komisji Rewizyjnej w terminie do końca maja każdego roku za rok ubiegły.
7. Rozwiązanie Stowarzyszenia i przekazanie majątku Stowarzyszenia po jego rozwiązaniu.

## § 16. Zarząd Główny Stowarzyszenia

1. Zarząd Główny składa się z 4 do 7 członków Stowarzyszenia.
2. Członkami Zarządu Głównego są: Prezes, Wiceprezes, Skarbnik, Sekretarz i w przypadku większej liczby członków niż 4: Zastępca Sekretarza i 1 lub 2 Członków Zarządu Głównego.
3. Prezesa Zarządu Głównego wybiera Walne Zebranie Członków.
4. Pozostali członkowie Zarządu Głównego konstituują się we własnym gronie.
5. W razie rezygnacji, śmierci, wykluczenia lub skreślenia jednego z członków Zarządu Głównego, zwoływane jest Walne Zebranie Członków w terminie 30 dni od momentu wpłynięcia rezygnacji lub wystąpienia innego z wymienionych zdarzeń, celem uzupełniania składu Zarządu Głównego.
6. Zarząd Główny podejmuje uchwały względną większością głosów obecnych członków.

## § 17. Kompetencje Zarządu Głównego

1. Prowadzenie ksiąg dochodów i wydatków.
2. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
3. Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia.
4. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia, wykluczenie albo skreślenie członków.
5. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
6. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia.
7. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
8. Reprezentowanie na zewnątrz Stowarzyszenia przez Prezesa Zarządu Głównego lub dwóch innych członków Zarządu Głównego łącznie.

## §18. Komisja Rewizyjna

1. Jest niezależnym organem kontroli Stowarzyszenia.
2. Składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą piastować innych funkcji w Stowarzyszeniu.
4. Podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

## §19. Kompetencje Komisji Rewizyjnej

1. Kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia pod względem finansowym i statutowym.
2. Wnioskowanie w przedmiocie zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków sprawozdań finansowych Zarządu Głównego.
3. Udzielanie absolutorium Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia.
4. Składa sprawozdania ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków.

## ***Rozdział V***

### ***Majątek Stowarzyszenia***

#### § 20. Majątek oraz środki na realizację celów Stowarzyszenia to:

1. Wpływy z ofiarności publicznej.
2. Dochody z zapisów, spadków, darowizn.
3. Składki członkowskie.
4. Własna działalność gospodarcza na podstawie odrębnych przepisów.
5. Wpływy z majątku Stowarzyszenia.
6. Dotacje.
7. Majątek Stowarzyszenia stanowią także ruchomości, nieruchomości i dochody z praw majątkowych.

## § 21. Zaciąganie zobowiązań majątkowych, dysponowanie środkami finansowymi

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest prezes Stowarzyszenia lub dwóch członków Zarządu Głównego Stowarzyszenia działających łącznie.
2. Szczegóły prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości określi regulamin opracowany i uchwalony przez Zarząd Główny Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie składa co roku biskupowi Diecezji Rzeszowskiej sprawozdanie z działalności (wydatków i przychodów) wg kanonu 319 Prawa Kanonicznego.
4. Rokiem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.

## ***Rozdział VI***

### ***Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia***

#### § 22. Zmiana Statutu Stowarzyszenia

1. Uchwałę w przedmiocie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Zmiana Statutu wymaga aprobaty władzy kościelnej.

#### § 23. Rozwiązanie Stowarzyszenia

1. Uchwałę w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, majątek uchwałą ostatniego Walnego Zebrania Członków będzie przeznaczony na działalność Duszpasterstwa Akademickiego „Wieczernik” lub Caritas Diecezji Rzeszowskiej. W sytuacji braku uchwały w tym przedmiocie, majątek zostaje przeznaczony na cel określony przez biskupa Diecezji Rzeszowskiej.